

Datum: 27. srpnja 2026.
Broj: 1126 / 2026

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ŠIBENIK



Primljeno: 27.07.2026.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
400-04/26-01/38	2182-1-02/1	
Uredbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-26-1	-	-

GRAD ŠIBENIK
Tajništvo Grada

n/r tajniku gosp. Ante Galić
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1
22000 ŠIBENIK

PREDMET: Izvješće o radu za 2025. godinu
- dostavlja se;

U privitku dostavljamo Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu trgovačkog društva Bikarac d.o.o. zajedno sa Izvještajem neovisnog revizora i Godišnje izvješće o stanju Društva i Izvješće posloводства za 2025. godinu radi uvrštavanja istih u dnevni red sjednice Gradskog vijeća Grada Šibenika.

S poštovanjem,

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Pismohrana

BIKARAC d.o.o.
a. Narodnog preporoda 1, 22000 Šibenik
IBAN: HR123900011199009981
HRB624020061100719948

Direktor:
Robert Podrug, dipl.ing.

U privitku:

1. Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu sa Izvještajem neovisnog revizora,
2. Godišnje izvješće o stanju Društva i Izvješće posloводства za 2025. godinu

BIKARAC d.o.o., ŠIBENIK

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2025.
ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNOG REVIZORA**

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA
I IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA
ZA 2025. GODINU**

(temeljem članka 250.a i 431.b ZTD-a te čl. 21. i 24. Zakona o računovodstvu)

ŠIBENIK, travanj 2026. g.

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO	1
2. PREGLED VAŽNIH POSLOVNIH DOGAĐAJA U 2025.g	3
2.1. Misija i vizija	3
2.2. Poslovno okruženje	3
2.3. Najvažniji poslovni događaji	3
2.4. Poteškoće u poslovanju u protekloj godini	3
2.5. Promjene poslovne politike u protekloj godini	4
2.6. Podaci o važnijim sudskim postupcima i njihovu broju	4
2.7. Izvori financiranja, kreditiranja i ulaganja u poslovnoj godini	4
2.8. Izvješće o provođenju restrukturiranja ili preustroja odnosno mjera financijske konsolidacije i stabilizacije	4
3. VAŽNIJI DOGAĐAJI KOJI SU SE POJAVILI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE	5
3.1. Događaji nakon datuma bilance	5
3.2. Vremenska neograničenost poslovanja	5
4. VJERODOSTOJNI I VJEROJATNI PREGLED RAZVOJA POSLOVANJA U NAREDNOM RAZDOBLJU	5
4.1. Poslovni plan za 2026. godinu	5
4.2. Investicije i nove usluge	6
4.3. Potencijalne obveze	7
5. AKTIVNOSTI NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA	8
6. INFORMACIJE O STJECANJU POSLOVNIH UDJELA	8
7. POSTOJANJE PODRUŽNICA, OVISNIH DRUŠTAVA TE ODNOSI SA POVEŽANIM DRUŠTVIMA	8
8. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA	8
9. FINACIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA	10
9.1. Pokazatelji likvidnosti	10
9.2. Pokazatelji ekonomičnosti	11
9.3. Pokazatelji zaduženosti	11
9.4. Pokazatelji aktivnosti	13
9.5. Pokazatelji uspješnosti	14
10. UKUPNA OCJENA POSLOVANJA–PISMO DIREKTORA UDJELIČARU	15

1. OPĆI DIO

Centar za gospodarenje otpadom Šibensko-kninske županije Bikarac („Društvo“) je društvo s ograničenom odgovornošću, registrirano u skladu s hrvatskim zakonima. Sjedište Društva je na adresi Narodnog preporoda 1, Šibenik.

Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba Šibenik s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110042951. Osnivač Društva je Grad Šibenik.

Temeljni kapital Društva sastoji se od jednog poslovnog udjela nominalne vrijednosti od 47.586.200 kuna (6.315.774,11¹ eura).

Naziv:	BIKARAC d.o.o. Centar za gospodarenje otpadom Šibensko-kninske županije
Skraćeni naziv:	BIKARAC d.o.o.
Sjedište društva:	Ulica Narodnog preporoda 1, Šibenik
Lokacije Društva:	Ulica Narodnog preporoda 1, Šibenik – uprava Đelalija 12A, Donje Polje – Centar za gospodarenje otpadom Pretovarna stanica Pirovac, Dubrava kod Tisna Pretovarna stanica Biskupija
Članovi društva-osnivači:	Grad Šibenik
Šifra djelatnosti:	38.32 – odlaganje ili trajno skladištenje otpada
Matični broj:	4175689
OIB:	68212264037
IBAN:	HR81 2390 0011 1990 0998 1 (Hrvatska poštanska banka d.d.)
IBAN:	HR86 2402 0061 1007 1994 8 (Erste & Steiermärkische bank d.d.)

Uprava:

- Robert Podrug direktor, zastupa društvo samostalno i pojedinačno, imenovan 17. lipnja 2022. godine

Nadzorni odbor:

- Joško Vučenović predsjednik
- Josipa Leontić zamjenica predsjednika – do 18.9.2025. godine
- Davor Aleksić član
- Neven Rak član (predstavnik radnika) – do 8.3.2026. godine
- Mate Brajković član
- Marijo Baić Član – od 23.12.2025. godine

U 2025. godini Nadzorni odbor održao je dvije sjednice.

Skupština Društva:

Skupštinu Društva čini gradonačelnik Grada Šibenika. U 2025. godini održane su tri sjednice Skupštine Društva.

¹ po fiksnom tečaju 7,53450

Djelatnost Društva:

Osnovne djelatnosti koje obavlja Društvo su iz domene komunalnih djelatnosti i određene su Odlukom Grada Šibenika. Društvo je osnovano s ciljem obavljanja djelatnosti obrade i zbrinjavanja otpada.

Društvo je registrirano za sljedeće djelatnosti:

- Djelatnost oporabe otpada
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Prijevoz za vlastite potrebe

Društvo upravlja županijskim centrom za gospodarenje otpadom, sufinanciranim sredstvima Europske unije, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Grada Šibenika i Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, gdje osigurava kontinuirano zbrinjavanje i obradu otpada sa područja Šibensko-kninske županije po visokim standardima.

Društvo kontinuirano radi na poboljšanju i modernizaciji poslovnih procesa s ciljem podizanja kvalitete usluga te povećanja efikasnosti i ekonomičnosti poslovanja. Izgradnjom Regionalnog centra za gospodarenje otpadom ŠKŽ društvo je osiguralo modernu tehnologiju pomoću koje, oslanjajući se na vlastite stručne kadrove, osigurava zbrinjavanje i obradu otpada po najvišim standardima Europske unije. Centar za gospodarenje otpadom koji obuhvaća MBO postrojenje i dvije pretovarne stanice (Pirovac i Biskupija) počeo je sa radom 1. siječnja 2023. godine.

Krajem 2017. godine Društvo je certificiralo uvedene sustave upravljanja kvalitetom i upravljanja zaštitom okoliša (po međunarodnim normama EN ISO 9001:2015 i 14001:2015). Valjanost certifikata produljena je u prosincu 2023. godine, dok su u 2024. i 2025. godini obavljeni nadzorni auditi. Društvo je u 2020. godini implementiralo FMC, Sustav financijskog upravljanja i unutarnjih kontrola, kako bi se putem uspostavljenih načela, metoda i procesa unutarnjih kontrola ostvarili opći ciljevi i uspješno upravljanje. Društvo ima uspostavljen Registar rizika koji služi za identifikaciju, procjenu, praćenje i obradu svih potencijalnih rizika.

Društvo ima svoje organe koji organiziraju, koordiniraju i nadziru rad i poslovanje. U Društvu je na dan 31.12.2025.g bilo zaposleno 78 radnika.



Prema postojećim propisima (zakonima, uredbama i odlukama) Društvo je dužno trajno i nesmetano obavljati usluge i djelatnosti koje su mu povjerene, odnosno za koje je osnovano.

2. PREGLED VAŽNIH POSLOVNIH DOGAĐAJA U 2025. GODINI

2.1. Misija i vizija

Misija

- Upravljanje Centrom za gospodarenje otpadom i pretovarnim stanicama u cilju uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko-kninske županije.
- Osigurati suvremenu tehnologiju za obradu komunalnog otpada te stvarati dodatne vrijednosti kvalitetnih sekundarnih sirovina koje se vraćaju u proizvodni proces s ciljem zaštite okoliša i štednje energije.
- Edukacijom dionika omogućiti postizanje ciljeva gospodarenja otpadom te uspostaviti upravljanje sustavom na dobrobit današnje i budućih generacija.

Vizija

- Ostvarivanje partnerstva sa svim zainteresiranim društvenim skupinama i pojedincima te zajedničko djelotvorno gospodarenje otpadom s ciljem stalnog smanjivanja njegovih količina, volumena i štetnih spojeva.
- Odgovorno upravljanje izgrađenom infrastrukturom za gospodarenje otpadom zasnovanom na najvišim standardima zaštite okoliša i osiguranje uspostavljenog sustava gospodarenja otpadom u Šibensko-kninskoj županiji.

2.2. Poslovno okruženje

Na lokalnoj razini Društvo nema konkurenciju, no usprkos tome Društvo gradi dobru tržišnu poziciju uspoređujući se sa sličnim društvima koja djeluju na široj regionalnoj razini.

2.3. Najvažniji poslovni događaji

U 2025. godini Društvo je poslovalo u skladu s pretpostavkama prihvaćenim u Godišnjem planu poslovanja i Planu investicija te je nastojalo poboljšati poslovanje i ojačati svoj položaj na tržištu.

Temeljem ostvarenih financijskih rezultata u 2025. godini uprava zaključuje da se poslovanje Društva odvijalo u skladu s planovima i ciljevima zadanim u prethodnoj godini. Društvo ulaže u svoje resurse, kako materijalne tako i u ljudske, vodeći se pritom politikom racionalizacije troškova i ostvarivanja pozitivnog financijskog rezultata.

Financijski pokazatelji poslovanja za 2025. godinu:

- ukupni prihodi iznose 7.081.068,21 € što je za 10,02% više u odnosu na prethodnu godinu,
- ukupni rashodi iznose 6.506.195,66 € što je za 11,96% više u odnosu na prethodnu godinu,
- bruto dobit iznosi 574.872,55 € što je za 8% manje u odnosu na prethodnu godinu,
- neto dobit iznosi 469.844,90 € što je za 7,86% manje u odnosu na prethodnu godinu,
- ukupni prihodi od gospodarenja otpadom iznose 5.244.663,78 € što čini udio od 74,07% u ukupnim prihodima Društva,
- ukupni poslovni rashodi iznose 6.493.831,82 € što čini udio od 99,81% u ukupnim rashodima Društva.

2.4. Poteškoće u poslovanju u protekloj godini

Društvo nije naišlo na značajnije poteškoće u poslovanju tijekom 2025. godine. Nisu postojale okolnosti koje bi značajnije (negativno) utjecale na ostvarenje usvojenih planova poslovanja.

2.5. Promjene poslovne politike u protekloj godini

U 2025. godini nije bilo značajnijih izmjena u poslovnoj politici u odnosu na prethodnu godinu.

2.6. Podaci o važnijim sudskim postupcima i njihovu broju

Društvo vodi tri sudska spora, od kojih je u dva spora tuženik. S obzirom da je konačni ishod tih tužbi neizvjestan no ne bi trebao ugroziti poslovanje Društva, nisu izvršena dugoročna rezerviranja troškova po započetim sporovima.

2.7. Izvori financiranja, kreditiranja i ulaganja u poslovnoj godini

Nabavu dugotrajne imovine Društvo je u 2025. godini financiralo uglavnom iz vlastitih izvora. Sklopljen je ugovor o financijskom leasingu za nabavu stroja-kompaktora vrijednosti 623.437,50 €, pri čemu je Društvo iz vlastitih izvora dalo učešće od 124.687,50

Pregled strukture izvora financiranja realiziranih investicija u 2025. godini:

Ulaganje u dugotrajnu imovinu u 2025.g	IZNOS	IZVORI u 2025.g			
	€	<i>Vi. sredstva</i>	<i>Leasing</i>	<i>Banka</i>	<i>Potpore</i>
Nematerijalna imovina	151,20	151,20	0	0	0
Građevinski objekti	22.110,00	22.110,00	0	0	0
Postrojenja	498.750,00	0	25.838,96	0	0
Oprema	49.318,07	49.318,07	0	0	0
Alati, transp. sredstva i inventar	41.353,18	41.353,18	0	0	0
Predumjovi za materijalnu imovinu	0	0	0	0	0
Postrojenja u pripremi	22.040,46	22.040,46	0,00	0,00	0
ukupno	633.722,91	134.972,91	25.838,96	0	0,00

2.8. Izvješće o provođenju restrukturiranja ili preustroja odnosno mjera financijske konsolidacije i stabilizacije

Društvo posluje stabilno jer se neprestano prilagođava situaciji u poslovnom okruženju te nije bilo izloženo osobito otežanim uvjetima koji bi ugrozili poslovanje. Stoga nema razloga za provođenje mjera financijske konsolidacije odnosno restrukturiranja Društva.

3. VAŽNIJI DOGAĐAJI KOJI SU SE POJAVILI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE

3.1. Događaji nakon datuma bilance

Prema saznanjima uprave Društva u poslovanju, u razdoblju nakon datuma bilance (31.12.2025.), a do dana sastavljanja ovog Izvješća, nisu nastali poslovni događaji ili transakcije koji bi imali značajni utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno, niti su od takvog značaja za poslovanje društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

3.2. Vremenska neograničenost poslovanja

Društvo je sposobno nastaviti vremenski neograničeno poslovanje jer ne postoji značajna neizvjesnost koja bi ugrozila poslovanje.

4. VJERODOSTOJNI I VJEROJATNI PREGLED RAZVOJA POSLOVANJA U NAREDNOM RAZDOBLJU

U 2026. godini planom je predviđen rast prihoda kao i rast troškova poslovanja zbog rasta cijena materijala i usluga.

4.1. Poslovni plan za 2026. godinu

Planirani ukupni prihodi Društva za 2026. godinu iznose 7.990.500,00 € što je povećanje za 13% u odnosu na prihode ostvarene u 2025. godini.

Planirani ukupni rashodi Društva za 2026. godinu iznose 7.832.115,00 € što je povećanje za 20% u odnosu na rashode ostvarene u 2025. godini.

Poslovni plan za 2026. godinu temelji se na strateškom planu Društva, analizi ostvarenih poslovnih rezultata prethodne godine i planirane izmjene Cjenika. Osnovne značajke plana su:

a) organizacijske:

- povećanje materijalnih troškova zbog rasta cijena na tržištu;
- održavanje pune zaposlenosti sukladno Planu kadrova za 2026.g;
- racionalno upravljanje imovinom i zalihama sukladno Planu rada za 2026.g;
- održavanje tekuće likvidnosti na razini prethodnih godina.

b) investicijske:

- ulaganje u novu opremu i provedba investicija sukladno Planu investicija za 2026.g;
- implementacija nove opreme i kontinuirana modernizacija postojećih tehnologija.

c) financijske:

- blago povećanje prihoda od obrade i zbrinjavanja otpada;
- racionalno upravljanje troškovima sukladno Financijskom planu za 2026.g.

Stanje Društva je pozitivno i stabilno. Očekuju se daljnja ulaganja i provođenje usvojenih planova za 2026. godinu uz neprestano analiziranje poslovnih prilika i prijetnji. Društvo nastavlja sa transparentnim poslovanjem njegujući pozitivan javni imidž i zadržavajući povjerenje svih sudionika u poslovanju. Uprava zadržava strateški fokus kako bi dugoročno omogućila rast i razvoj samog Društva.

4.2. Investicije i nove usluge

Društvo je orijentirano na ostvarenje Plana investicija za 2026.godinu. Pregled planiranih investicija u 2026. godini prikazan je u tablicama u nastavku.

PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA ZA 2026. godinu – nabava provedena u 2025. godini

RB.	OPIS	Rebalans plana nabave za 2025. (€)	IZVOR FINANCIRANJA			Realizacija u 2026. (€)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			udio	iznos	izvor	
1.	Sanacija i zatvaranje odlagališne plohe 1:	3.273.934	85%	2.782.844	MinZOZT	2.782.844
			10%	327.393	FZOEU	327.393
			5%	163.697	Grad Šibenik	163.697
	Tehnička pomoć	147.500				
	Projektantski nadzor	34.800				
	Stručni nadzor	55.000				
	Radovi na sanaciji i zatvaranju odlagališne plohe 1	3.033.634				
	Promidžba i vidljivost	3.000				
2.	Sustav za kontrolu prolaza vozila na kolnu vagu i obrada podataka o izvaganoj težini i vrsti otpada:	26.500	100%	26.500	Bikarac	26.500
	Hardverske komponente	18.700				
	Programske aplikacije	7.800				
	UKUPNO	5.248.256				3.300.434

PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA ZA 2026. godinu temeljem Plana nabave za 2026. godinu

RB	OPIS	Plan nabave za 2026. (€)	IZVOR FINANCIRANJA			Realizacija u 2026. (€)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			udio	iznos	izvor	
1.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevinski otpad:	1.967.822	100%	1.967.822	Dugoročni kredit	1.947.822
	Građevinski radovi	467.822				
	Oprema i strojevi	1.480.000				
	Stručni nadzor	20.000				
2.	Uređenje platoa za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu (faza 1)	50.000	100%	50.000	Bikarac	50.000
3.	Glavni projekt za izgradnju nove plohe za odlaganje neopasnog otpada	35.000	100%	35.000	Bikarac	35.000
4.	Software	500	100%	500	Bikarac	500
	Licence duže od 1.godine - antivirusni programi	500				
5.	Građevinski objekti (ceste, zgrade...)	35.000	100%	35.000	Bikarac	35.000
	Izgradnja pristupnih puteva unutar Centra za gospodarenje otpadom	35.000				
6.	Informatička oprema	10.000	100%	10.000	Bikarac	10.000

	<i>Računala, printeri i skeneri</i>	10.000				
7.	Oprema za obavljanje djelatnosti :	45.000	100%	45.000	Bikarac	45.000
	<i>Hidraulična škarasta platforma</i>	35.000				
	<i>Gume za utovarivač</i>	10.000				
8.	Oprema za grijanje i hlađenje	2.000	100%	2.000	Bikarac	2.000
	<i>Klima uređaji</i>	2.000				
9.	Video nadzor (kamere, snimači...)	5.000	100%	5.000	Bikarac	5.000
10.	Oprema zaštite na radu i protupožarne zaštite	5.000	100%	5.000	Bikarac	5.000
	<i>Protupožarna oprema (cijevi, mlaznice, hidranti...)</i>	5.000				
11.	Ostala oprema:	3.000	100%	3.000	Bikarac	3.000
	<i>Razdvajajuće ograde (betonske i plastične)</i>	3.000				
12.	Automobili, teretna vozila:	26.000	100%	26.000	Bikarac	26.000
	<i>Osobno vozilo</i>	26.000				
13.	Uredski namještaj:	2.500	100%	2.500	Bikarac	2.500
	<i>Uredski ormari i stolice</i>	2.500				
14.	Uredski kontejneri i sl.:	3.000	100%	3.000	Bikarac	3.000
	<i>Vrtna kućica za smještaj alata (1 kom)</i>	3.000				
15.	Alati i mjerni instrumenti	2.000	100%	2.000	Bikarac	2.000
	<i>Alati (bušilice, brusilice...)</i>	2.000				
16.	Pogonski inventar (pumpe, kompresori):	15.000	100%	15.000	Bikarac	15.000
	<i>Mobilna naftna pumpa 10.000 lit (1 kom)</i>	15.000				
17.	Skladišni inventar (kontejneri, spremnici, ormari...):	52.000	100%	52.000	Bikarac	52.000
	<i>Rolo kontejner 36 m3 (2 kom)</i>	20.000				
	<i>Rolo kontejner 20 m3 (2 kom)</i>	14.000				
	<i>Kontejner za odlaganje pirotehnike i eksplozivnih naprava (1 kom)</i>	3.000				
	<i>Metalni arhivski ormari</i>	2.000				
	<i>Ormari za skladištenje otpada u reciklažnom dvorištu</i>	10.000				
	<i>Alucobond ploče</i>	3.000				
	UKUPNO	2.258.822				2.238.822

4.3. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze prikazuju se u financijskim izvještajima jedino ako mogućnost odljeva resursa koji čine gospodarske koristi nije daleka. Temeljem vanbilančnih evidencija, neknjiženih dokumenata i saznanjima Direktora došlo se do spoznaje da ne postoje nikakve potencijalne obveze koje do 31.12.2025. godine nisu knjižene u poslovnim knjigama Društva.

Društvo je izdalo bianco zadužnice i zadužnice kao instrumente osiguranja po ugovorima. Sve ugovorne obveze redovno se izvršavaju te ne postoje realne opasnosti od naplate istih.

Društvo ima četiri bankarske garancije izdane u korist Republike Hrvatske koje služe kao jamstvo za uredno izvršenje posla vezanog uz dozvole za gospodarenje otpadom. Ne očekuje se naplata po garancijama zbog urednog izvršenja ugovora.

5. AKTIVNOSTI NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Društvo nema nikakvih aktivnosti na području istraživanja i razvoja.

Troškovima u stadiju istraživanja internog projekta ne može nastati nematerijalna imovina već se takvi troškovi priznaju kao rashodi razdoblja u kojima su nastali. No troškovi nastali u stadiju razvoja internog projekta odnosno troškovi nastali razvojem mogu se iskazati kao nematerijalna imovina samo u strogo određenim uvjetima koje navodi MRS 38.

6. INFORMACIJE O STJECANJU VLASTITIH POSLOVNIH UDJELA

Najčešći razlozi stjecanja vlastitih poslovnih udjela su zaštita interesa Društva od preuzimanja nadzora nad njim kao i stabiliziranje tržišne vrijednosti tih udjela da se ne bi ugrozila kreditna sposobnost Društva.

Prava iz vlastitih poslovnih udjela miruju, tj. od njih Društvu ne pripadaju nikakva prava.

Imajući u vidu činjenicu da Društvo ima **samo jednog udjeličara** (Grad Šibenik) i da on nije izražavao volju da želi prodati svoj poslovni udjel, zasad ne postoji niti interes niti potreba za stjecanjem vlastitih poslovnih udjela.

Temeljem toga sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima nije ni izvršen raspored dobiti Društva za te namjene. Tijekom 2025. godine Društvo **nije steklo vlastite poslovne udjele**.

7. POSTOJANJE PODRUŽNICA, OVISNIH DRUŠTAVA TE ODNOSI SA POVEZANIM DRUŠTVIMA

Sukladno člancima 7. i 8. Zakona o trgovačkim društvima Društvo **nema podružnice** (organizacijski izdvojene i dislocirane poslovne jedinice bez svojstva pravne osobe koje moraju biti upisane u sudski registar).

Isto tako Društvo nema udjele ili dionice ni u bilo kojem društvu, što znači da **nema društva kćeri – ovisna društva**.

8. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo vodi Registar rizika pomoću kojeg uprava Društva učinkovitije upravlja rizicima. U nastavku su opisani značajniji rizici zajedno s metodama koje se koriste za upravljanje tim rizicima. Društvo ne koristi derivatne instrumente za upravljanje rizicima niti u špekulativne svrhe.

a) Operativni rizik

Operativni rizik je rizik od gubitka zbog pogrešaka, prekida ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa.

Kranja odgovornost za operativni rizik leži na Upravi koja je izradila prikladan okvir za upravljanje operativnim rizikom.

b) Kreditni rizik

Kreditni rizik kao rizik da jedna strana po financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani u Društvu je značajno izraženo kako po pitanju iskazanih kreditnih obveza i obveza prema dobavljačima tako i po pitanju iskazanih

potraživanja od kupaca kao i iskazanih drugih potraživanja (od države, radnika itd.) za koja postoji opasnost da ih Društvo neće platiti svojim vjerovnicima odnosno da ih Društvo neće naplatiti od svojih dužnika u cijelosti te da će doći do poremećaja u planiranoj dinamici plaćanja obveza odnosno naplate potraživanja.

Društvo nema ozbiljnih problema s redovnom naplatom svojih potraživanja koja se odnose prije svega na kupce. Potraživanja od kupaca Društvo naplaćuje uz odgodu od 30 dana zbog čega je izloženo riziku neplaćanja. Redovito se provode direktni kontakti s kupcima radi poboljšanja naplate te se pokreću postupci prisilne naplate u slučaju prekoračenja dogovorenih rokova plaćanja. Društvo smatra da se njegova maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum bilance.

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima je zadovoljavajuća što znači da uglavnom nema obveza koje nisu podmirene u ugovorenom roku. Društvo već godinama ima ustaljene ključne dobavljače po pitanju nabave, gdje je prisutno višegodišnje međusobno povjerenje bez izdavanja bilo kakvih instrumenata osiguranja dobavljačima.

Društvo ne jamči za obveze trećih osoba.

Društvo je izloženo kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama. Upravljanje rizikom je usredotočeno na poslovanje sa najrespektabilnijim bankama u stranom i domaćem vlasništvu u tuzemstvu te na svakodnevnom kontaktu s bankama. Društvo svoju gotovinu drži u sljedećim bankama: Erste & Steiermärkische bank d.d. Rijeka i HPB d.d. Zagreb.

Kreditna kvaliteta financijske imovine koja nije ni dospjela niti umanjena može se procijeniti na temelju povijesnih informacija o stopama naplativosti.

Maksimalna izloženost kreditnom riziku iznosi:

NAZIV	2024.	2025.
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	614.049,01	1.031.644,57
Novac i novčani ekvivalenti	1.298.422,00	1.707.270,40
UKUPNO	1.912.471,01	2.738.914,97

c) Rizik likvidnosti i rizik toka gotovine

Pokazatelji likvidnosti pokazuju može li Društvo bez poteškoća podmiriti svoje kratkoročne obveze. Upravljanje likvidnošću je vrlo značajno za Društvo jer u svom poslovanju mora osigurati novčana sredstva za podmirenje vlastitih obveza u roku dospeljeća. Društvo je likvidno, solventno i sve svoje obveze podmiruje u zakonski predviđenom roku.

Višak novca ulaže se uglavnom u dugotrajnu materijalnu imovinu odnosno realizaciju investicija planiranih Godišnjim planom.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, bankovna sredstva i pričuve pozajmljenih sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tokova, te uspoređujući rokove dospeljeća financijske imovine i obveza. Društvo nije izloženo riziku likvidnosti i riziku toka gotovine koji se određuje kao opasnost od neusklađene dospelosti sredstava i obveza.

d) Valutni rizik

Društvo nema značajne izloženosti drugima valutama. Nakon pridruživanja Hrvatske eurozoni 01.01.2023. godine i prihvaćanjem EUR-a kao službene valute dodatno se smanjio valutni rizik. Valutni rizik Društva je **nizak**.

e) Upravljanje kapitalom

Primarni cilj upravljanja kapitalom Društva je osigurati potporu poslovanju i maksimalizirati vrijednost članu Društva. Društvo upravlja kapitalom, a kako bi zadržalo ili prilagodilo njegovu strukturu, Društvo može prilagoditi isplate udjela ili povrat kapitala članu Društva ili povećati temeljni kapital.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja koji se računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne aktive.

Aдекватnost kapitala je odnos između dugoročnih izvora financiranja i opsega i vrste poslova koje Društvo obavlja te rizika kojima je izloženo u poslovanju. Uprava poduzima sve potrebne mjere da Društvo raspolaže s dovoljno dugoročnih izvora financiranja s obzirom na opseg i vrstu poslovne djelatnosti. Uprava redovito prati je li Društvo ostvarilo adekvatnost kapitala. Smatra se da je nastala neadekvatnost kapitala ako je gubitak tekuće godine zajedno s prenesenim gubicima dosegnoo polovinu visine temeljnog kapitala Društva.

Struktura kapitala Društva sastoji se od temeljnog kapitala i zadržane dobiti. Nije bilo promjena u ciljevima, politikama i procesima tijekom 2025. godine.

f) Podaci o upotrebi financijskih instrumenata

Prema ugovornom aranžmanu financijski instrumenti su razvrstani kao imovina, obveza ili glavnica. Kamate, dividende, dobiti i gubici koji se odnose na financijske instrumente, kada nastaju, razvrstavaju se i iskazuju kao prihod ili rashod.

Financijski instrumenti u posjedu do dospelja knjiže se po trošku, odnosno u neto iznosu umanjenom za otplaćeni dio, ovisno o tome što je niže. Fer vrijednost predstavlja iznos po kojem se financijski instrument može razmijeniti između poznatih i spremnih strana po tržišnim uvjetima, osim u slučaju prodaje pod prisilom ili radi likvidacije.

Fer vrijednost financijskog instrumenta je ona koja je objavljena na tržištu vrijednosnica ili dobivena metodom diskontiranog tijeka novca.

Na dan 31.12.2025. godine, knjigovodstveni iznosi novca, potraživanja, kratkoročnih obveza i uključenih troškova približni su njihovim fer vrijednostima radi kratkoročne prirode ovih financijskih instrumenata.

9. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Analiza financijskih izvještaja podrazumijeva ocjenu dvaju kriterija: sigurnosti i uspješnosti. U tom kontekstu za ocjenu tih kriterija koriste se pokazatelji likvidnosti, zaduženosti, aktivnosti i ekonomičnosti. U nastavku su prikazani pokazatelji za 2025. godinu.

9.1. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti su pokazatelji koji mjere sposobnost Društva da podmiri dospjele kratkoročne obveze. Najčešći pokazatelji likvidnosti su: koeficijent tekuće likvidnosti i koeficijent ubrzane likvidnosti.

Koeficijent tekuće (opće) likvidnosti trebao bi biti veći od 2. Ovaj pokazatelj je pokazatelj najvišeg stupnja likvidnosti.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Kratkotrajna imovina</u>	Jednak ili veći od 2	1.916.523,87	2.764.140,01
Kratkoročne obveze		459.282,56	462.605,90
REZULTAT		4,17	5,98

Koeficijent ubrzane likvidnosti trebao bi biti 1 ili veći od 1. Ovaj pokazatelj je precizniji jer izuzima zalihe iz izračuna i govori o dostatnosti kratkoročnih sredstava za podmirenje dospjelih obveza bez prodaje zaliha. Smatra se da je omjer kratkoročne imovine i kratkoročnih obveza od 2:1 optimalan za većinu društava jer pruža dovoljnu zaštitu pokriću kratkoročnih obveza, uz uvjet da se vrijednost kratkoročne imovine smanji do 50%. Ako društvo ima brzi obrtaj zaliha i može naplatiti svoju realizaciju bez problema, prihvatljivi odnos tekućih sredstava i tekućih obveza može biti i niži. Međutim, nikako ne bi trebao biti ispod 1:1.

Koeficijent ubrzane likvidnosti (novac + kratkoročna potraživanja / kratkoročne obveze) služi kao upozorenje na opasnost da dužnik neće moći podmiriti svoje obveze u roku dospjeća.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Novac + kratkoročna potraživanja</u>	Jednak ili veći od 1	1.916.523,87	2.752.115,02
Kratkoročne obveze		459.282,56	462.605,90
REZULTAT		4,17	5,95

Pokazatelji likvidnosti potvrđuju da je Društvo izrazito likvidno.

9.2. Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda te pokazuju koliko se prihoda ostvaruje po jedinici rashoda. Ovaj pokazatelj treba biti veći od 1,0.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Ukupni prihodi</u>	Veći od 1	6.435.933,57	7.081.068,21
Ukupni rashodi		5.810.998,56	6.506.195,66
REZULTAT		1,11	1,09

Pokazatelji ekonomičnosti ukazuju na ekonomično i stabilno poslovanje Društva.

9.3. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti pokazuju strukturu kapitala i načine na koje društvo financira svoju imovinu. Pokazatelji zaduženosti su: koeficijent zaduženosti, faktor zaduženosti, koeficijent vlastitog financiranja i koeficijent financiranja.

Dok je analiza likvidnosti usmjerena na kratkoročno poslovanje, analiza zaduženosti ukazuje na dugoročnu solventnost društva.

Koeficijent zaduženosti pokazuje do koje mjere društvo koristi zaduživanje kao oblik financiranja, odnosno koji je postotak imovine nabavljen zaduživanjem. Što je veći odnos duga i imovine, veći je financijski rizik, i obrnuto. U pravilu bi vrijednost koeficijenta zaduženosti trebala biti 0,5 ili manja. Društvo ima izrazito nizak koeficijent zaduženosti što ukazuje da na vrijeme i u potpunosti podmiruje svoje kratkoročne i dugoročne obveze.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Kratkoročne + dugoročne obveze</u>	0,5	500.414,44	902.367,02
Ukupna aktiva		33.491.995,27	32.769.004,05
REZULTAT		0,01	0,03

Faktor zaduženosti je pokazatelj koji daje prikaz vremenskog razdoblja potrebnog da društvo pokrije svoje ukupne obveze. Društvu je potreban jedan kvartal da podmiri sve svoje obveze.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Kratkoročne + dugoročne obveze</u>	Ne veći od 3,0 do 3,5	500.414,44	902.367,02
Zadržana dobit + amortizacija		2.846.997,80	3.410.538,52
REZULTAT		0,18	0,26

Koeficijent vlastitog financiranja govori u kojem omjeru vlastito financiranje sudjeluje u poslovanju društva. Poželjno je da je koeficijent veći od 0,5 jer to znači da se društvo financira iz vlastitih izvora s više od 50%. Što je stupanj samofinanciranja veći, rizik poslovanja s tim društvima je manji. Društvo 24% imovine financira vlastitim izvorima. Nizak koeficijent vlastitog financiranja proizlazi iz činjenice visokog udjela odgođenih prihoda (donirana bespovratna sredstva za dugotrajnu imovinu).

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Kapital i rezerve</u>	0,5	7.558.477,67	8.028.322,57
Ukupna aktiva		33.491.995,27	32.769.004,05
REZULTAT		0,23	0,24

Pokazatelj financiranja prikazuje mogućnost zaduživanja. Prihvatljivim se smatra odnos vlastitog i tuđeg kapitala u omjeru 30 : 70.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Kratkoročne + dugoročne obveze</u>	Manji od 1	500.414,44	902.367,02
Kapital i rezerve		7.558.477,67	8.028.322,57
REZULTAT		0,07	0,11

9.4. Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti ukazuju na brzinu obrtaja imovine u poslovnim procesu odnosno koliko se efikasno koriste resursi društva. Što je koeficijent obrtaja veći, vrijeme vezivanja imovine je kraće.

Koeficijent obrtaja ukupne imovine upućuje na brzinu cirkulacije imovine u poslovnim procesu. Društvo ostvaruje nizak koeficijent obrtaja ukupne imovine jer je riječ o djelatnosti koja zahtjeva izrazito skupu imovinu (opremu, postrojenja) te se ne očekuje brz obrtaj.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Ukupni prihodi</u>	što veći	6.435.933,57	7.081.068,21
Ukupna aktiva		33.491.995,27	32.769.004,05
REZULTAT		0,19	0,22

Koeficijent obrtaja potraživanja pokazuje koliko novčanih jedinica prodaje se može ostvariti s jednim eurom uloženim u potraživanja. Porast prosječnog vremena naplate potraživanja može značiti da društvo ima problema s naplatom potraživanja ili da su potraživanja sumnjive kvalitete. Društvo nema problema sa naplatom potraživanja. Prosječni broj dana naplate potraživanja od kupaca iznosi 49 dana.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Prihodi od prodaje</u>	što veći	4.609.669,77	5.244.663,78
Potraživanja od kupaca		614.049,01	1.031.644,57
REZULTAT		7,51	5,10

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Broj dana u godini</u>	što manji	365	365
Koeficijent obrtaja		7,5	5,1
REZULTAT		48,67	71,57

Odnos kupaca i dobavljača pokazuje da na jedan euro obveza prema dobavljačima Društvo ima 8 eura i 65 centa potraživanja od kupaca.

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
<u>Potraživanja od kupaca</u>	što veći	614.049,01	1.031.644,57
Obveze prema dobavljačima		105.194,45	119.203,28
REZULTAT		5,84	8,65

9.5. Pokazatelji uspješnosti (profitabilnosti – rentabilnosti)

Profitabilnost pokazuje efikasnost poslovanja poduzetnika. Najvažniji pokazatelji jesu: marža profita (MP), rentabilnost imovine (R) i rentabilnost kapitala (RK). Za razliku od rentabilnosti imovine koja pokazuje efikasnost korištenja ukupnog kapitala, rentabilnost kapitala pokazuje efikasnost korištenja vlastitog kapitala.

EBIT

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
$(\text{Bruto dobit} + \text{trošak kamata}) \times 100$	Veći od 3,0%	627.466,84	587.236,39
Ukupni prihod		6.435.933,57	7.081.068,21
REZULTAT		9,74%	8,29%

Neto marža profita

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
$(\text{Neto dobit} + \text{trošak kamata}) \times 100$	Veći od 2,0%	512.463,36	482.208,74
Ukupni prihod		6.435.933,57	7.081.068,21
REZULTAT		7,96%	6,81%

ROA – bruto stopa rentabilnosti imovine

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
$(\text{Bruto dobit} + \text{trošak kamata}) \times 100$	Veći od 15 do 20%	627.466,84	587.236,39
Ukupna aktiva		33.491.995,27	32.769.004,05
REZULTAT		1,87%	1,79%

ROE – stopa rentabilnosti vlastitog kapitala

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
$\text{Neto dobit} \times 100$	Veći od 18%	509.931,53	469.844,90
Kapital i rezerve		7.558.477,67	8.028.322,57
REZULTAT		6,75%	5,85%

Stopa akumulativnosti

FORMULA za izračun	Optimalna veličina	2024.	2025.
$(\text{Zadržana dobit} + \text{rezerve}) \times 100$	Veći od 4%	732.772,03	1.242.703,56
Ukupna aktiva		33.491.995,27	32.769.004,05
REZULTAT		2,19%	3,79%

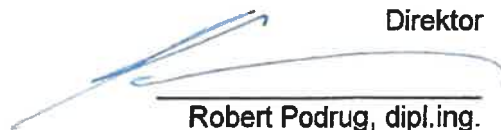
Društvo ostvaruje visoku maržu profita no rentabilnost imovine i kapitala je minimalna budući da je riječ o djelatnosti koja je od javnog interesa i zahtjeva imovinu velike vrijednosti te ostvarenje profita nije glavni cilj poslovanja. Unatoč tome Društvo stabilno i sigurno posluje.

10. UKUPNA OCJENA POSLOVANJA – PISMO DIREKTORA UDJELIČARU

Društvo je nastavilo trend uspješnog poslovanja i u 2025. godini.

Uvjeren sam da će 2026. godina također biti uspješna bez obzira na posljedice svih kriza u svijetu, i to kako za zaposlenike tako i za jedinog udjeličara – Grad Šibenik.

Direktor



Robert Podrug, dipl.ing.

BIKARAC d.o.o.
Brijuni, obala 1
ŠIBENIK
OIB: 5212264037
870/26

S A D R Ź A J

	Stranica
Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje	1
Izvještaj revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Izvještaj o financijskom položaju (bilanca)	6
Izvještaj o promjenama kapitala	7
Izvještaj o novčanim tokovima	8
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	9-26

Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske (NN 85/24, 145/24 i 151/25), Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni godišnji financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tokova za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi godišnjih financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima i
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da godišnji financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvještaja posloводства, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske.

Za i u ime Uprave:

Robert Podrug, direktor

Bikarac d.o.o., Šibenik
Narodnog preporoda 1
22000 Šibenik
Republika Hrvatska

BIKARAC d.o.o.
Narodnog preporoda 1
ŠIBENIK
OIB: 63212264037

870/26

08. svibnja 2026. godine

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku BIKARAC d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja BIKARAC d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. godine i njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključeno u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljeno u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su Informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priloženo Izvještaj posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer

prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja , uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Radovan Lucić
Direktor i ovlašten revizor

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22000 Šibenik
Republika Hrvatska

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

08. svibnja 2026. godine

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

	Bilješka	2024.	2025.
Prihodi od prodaje	4.a.	4.609.670	5.244.664
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga		2.105	2.105
Ostali poslovni prihodi	4.b.	1.809.431	1.805.934
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	4	<u>6.421.206</u>	<u>7.052.703</u>
Materijalni troškovi	5.a.	(1.330.107)	(1.586.970)
Troškovi osoblja	5.b.	(1.829.797)	(2.199.525)
Amortizacija	9., 10.	(2.114.226)	(2.167.835)
Ostali troškovi	5.c.	(479.448)	(494.182)
Ostali poslovni rashodi	5.e.	(54.889)	(45.320)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	5	<u>(5.808.467)</u>	<u>(6.493.832)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	6	<u>14.727</u>	<u>28.366</u>
FINANCIJSKI RASHODI	7	<u>(2.532)</u>	<u>(12.364)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>6.435.934</u>	<u>7.081.068</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(5.810.999)</u>	<u>6.506.196</u>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		<u>624.935</u>	<u>574.873</u>
POREZ NA DOBIT	8	<u>(115.003)</u>	<u>(105.028)</u>
DOBIT RAZDOBLJA		<u>509.932</u>	<u>469.845</u>

Izveštaj o financijskom položaju (Bilanca)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	9	1.527	397
MATERIJALNA IMOVINA	10	31.573.769	30.004.314
		31.575.296	30.004.711
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
ZALIHE		-	4.025
Potraživanja od kupaca	11.a	614.049	1.031.645
Ostala kratkotrajna potraživanja	11.b	4.053	13.200
POTRAŽIVANJA	11	618.102	1.044.845
KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA		-	8.000
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	1.298.422	1.707.270
		1.916.524	2.764.140
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEGA RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		175	153
UKUPNO AKTIVA		33.491.995	32.769.004
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	6.315.774	6.315.774
ZADRŽANA DOBIT	14	732.772	1.242.704
DOBIT POSLOVNE GODINE	14	509.932	469.845
		7.558.478	8.028.323
DUGOROČNE OBVEZE	15	41.132	439.761
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveza prema bankama, financijskim institucijama, za zajmove, depozite i slično	16.a	33.297	78.186
Obveze prema dobavljačima	16.b	105.194	119.203
Ostale kratkoročne obveze	16.c	320.791	265.217
	16	459.282	462.606
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	17	25.433.103	23.838.314
UKUPNO PASIVA		33.491.995	32.769.004

Izveštaj o promjenama kapitala

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***BIKARAC d.o.o., Šibenik**

	Temeljni kapital	Zadržana dobit	Dobit/(gubitak) tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2024.	6.315.774	80.762	652.010	7.048.546
Prijenos dobiti za 2023. na zadržanu dobit	-	652.010	(652.010)	-
Dobit za 2024. godinu	-	-	509.932	509.932
Stanje 31. prosinca 2024.	6.315.774	732.772	509.932	7.558.478
Prijenos dobiti za 2024. na zadržanu dobit	-	509.932	(509.932)	-
Dobit za 2025. godinu	-	-	469.845	469.845
Stanje 31. prosinca 2025.	6.315.774	1.242.704	469.845	8.028.323

Izveštaj o novčanim tokovima

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

	2024.	2025.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti		
Dobit prije oporezivanja	624.935	574.873
Usklađenja:	2.114.226	2.186.713
Amortizacija	2.114.226	2.167.835
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja materijalne i nematerijalne imovine	-	18.878
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	2.739.161	2.761.585
Promjene u radnom kapitalu	(1.172.366)	(2.146.325)
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	(27.602)	(41.565)
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	558.768	(427.518)
Povećanje ili smanjenje zaliha	3.692	(4.025)
Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	(1.707.224)	(1.673.217)
Novac iz poslovanja	1.566.795	615.261
Porez na dobit	(115.003)	(105.803)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	1.451.792	509.458
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti		
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-	80.000
Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	1.650	-
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	3.701	-
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	5.351	80.000
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne mat. i nemat. imovine	(620.046)	(616.127)
Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	-	(8.000)
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(620.046)	(624.127)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(614.694)	(544.127)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	141.728	728.462
Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	141.728	728.462
Ostali novčani izdaci od financijske aktivnosti	(117.183)	(284.944)
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	(117.183)	(284.944)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	24.545	443.518
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	861.643	408.848
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	436.779	1.298.422
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	1.298.422	1.707.270

1. OPĆI PODACI

Bikarac d.o.o., Šibenik osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika na 3. sjednici od 18. rujna 2013. godine i sukladno tome Odlukom skupštine društva GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. od 24. prosinca 2013. u postupku podjele osnivanjem društva BIKARAC d.o.o., prijenosom jednog ili više dijelova imovine GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. kao društva koje se dijeli a da to društvo ne prestaje, na novo društvo BIKARAC d.o.o., koje se osniva radi provođenja odvajanja s osnivanjem.

Rješenje o upisu podjele u sudski registar provedeno je 19. veljače 2014. godine. Sjedište društva je Šibenik, Narodnog preporoda 1. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba Šibenik s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110042951 i OIB: 68212264037. Osnivač Društva je Grad Šibenik.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su:

- Djelatnost oporabe otpada
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Prijevoz za vlastite potrebe

Tijela Društva

Nadzorni odbor

Joško Vučenović	predsjednik Nadzornog odbora od 18. rujna 2025.
Josipa Leontić	zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 13. listopada 2021. do 18. rujna 2025.
Davor Aleksić	član Nadzornog odbora od 18. rujna 2025.
Marijo Bajić	Član Nadzornog odbora od 23. prosinca 2025.
Neven Rak	član Nadzornog odbora od 22. prosinca 2022.
Mate Brajković	član Nadzornog odbora od 13. srpnja 2022.

Uprava

Robert Podrug	Direktor, imenovan 17. lipnja 2022. godine
---------------	--

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o sukladnosti

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Osnova sastavljanja

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI zahtjeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza, prihoda i rashoda te objavu potencijalnih obveza. Značajne procjene korištene pri izradi popratnih godišnjih financijskih izvještaja obuhvaćaju umanjenje vrijednosti imovine, rezerviranja za sudske tužbe i procjenu vijeka uporabe imovine. Mogući su događaji u budućnosti koji će uzrokovati promjene u pretpostavkama iz koji su procjene izvedene. Učinak svake promjene u procjeni iskazat će se u godišnjim financijskim izvještajima kada ga bude moguće utvrditi.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izvještajna valuta

Godišnji financijski izvještaji Društva pripremljeni su u eurima jer je euro 1. siječnja 2023. godine postao službena valuta Republike Hrvatske. Na dan 31. prosinca 2025. godine službeni tečaj 1 eura u odnosu na američki dolar bio je 1,18 američkih dolara (31.12.2024.: 1,04 američkih dolara).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeno za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se po načelu nastanka.

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj valutnom jedinicom (EUR). Devizna sredstva u bankama i u blagajni iskazuju se u valutnoj jedinici (EUR) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Strane valute

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koje se odnose na posudbe i novac i novčane ekvivalente prikazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru "financijskih prihoda ili rashoda".

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtjeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se na u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV. Na dan 31. prosinca 2025. godine osnovna stopa PDV-a bila je 25% (31.12.2024.: 25%).

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porezi razdoblja

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe. Iznos odgođenog poreza ne priznaje se za sljedeće privremene razlike: početno priznavanje imovine ili obveze u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja ne utječe ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit i razlike koje se odnose na ulaganja u podružnice i zajednički kontrolirana poduzeća kada je vjerojatno da se situacija neće izmijeniti u skoroj budućnosti. Odgođeni porez vrednuje se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene kod privremenih razlika kada se one izmijene, temeljene na zakonima koji su važeći na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduće oporezive dobiti koje će biti dostupne da ih privremene razlike neutraliziraju. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će moći iskoristiti kao porezna olakšica.

Odgođena porezna imovina i obveze prebijaju se ako postoji zakonsko pravo na prijeboj tekuće porezne obveze i imovine te ukoliko se odnose na poreze koje je obračunalo isto porezno tijelo na isti oporezivi subjekt ili na različite porezne subjekte, ali oni namjeravaju podmiriti tekuće porezne obveze i imovinu na neto osnovi ili svoju poreznu imovinu i obveze realizirati istovremeno.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenicima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu sa Pravilnikom o radu.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)****Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2024.	2025.
Građevinski objekti	3,33%-5,00%	3,33%-5,00%
Postrojenja i oprema	25,00% - 50,00%	25,00% - 50,00%

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu.

Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

U situacijama gdje je jasno vidljivo da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi, koje će se ostvariti uporabom nekretnina, postrojenja i opreme iznad njihovih inicijalno procijenjenih mogućnosti, se kapitaliziraju kao dodatni trošak nekretnina, postrojenja i opreme.

Oprema se kapitalizira kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 665 eura. Alat se kapitalizira bez obzira na trošak nabave. Nekretnine, postrojenja i oprema se eliminiraju iz godišnjih financijskih izvještaja prodajom ili kad se više ne očekuje ostvarivanje korist njihovom uporabom ili otuđenjem. Dobit ostvarena prodajom nekretnina, postrojenja i opreme je direktno priznata kao prihod. Neto knjigovodstvena vrijednost rashodovanih nekretnina, postrojenja i opreme je uključena u troškove.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Godišnja stopa amortizacije je kako slijedi:

	2024.	2025.
Software	50%	50%

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadiivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadiivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadiivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadiivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Zalihe

Sitan inventar i alat otpisuje se u cijelosti od dana stavljanja u upotrebu.

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze.

Društvo na svaki datum izvještavanja provjerava iznose rezerviranja i u slučaju izmjena pretpostavki i priznatih iznosa, rezultirajuće promjene u priznatim iznosima reflektiraju se kroz račun dobiti i gubitka.

Financijski instrumenti

Klasifikacija, priznavanje i mjerenje

Društvo klasificira financijsku imovinu u sljedeće kategorije: zajmovi i potraživanja. Rukovodstvo određuje klasifikaciju financijske imovine i obveza prilikom prvotnog priznavanja i preispituje ovo određivanje na svaki datum bilance.

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina koja nema kotiranu cijenu na aktivnom tržištu te ima fiksna ili određiva plaćanja. Ova imovina se klasificira kao kratkotrajna, osim za dospjeća duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina.

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se inicijalno po fer vrijednosti, a naknadno se mjeri po amortiziranom trošku. Amortizirani trošak se izračunava metodom efektivne kamatne stope. Premije i diskonti, uključujući početne transakcijske troškove, uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost odgovarajuće imovine i amortiziraju korištenjem efektivne kamatne stope.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijski instrumenti (nastavak)

Financijske obveze

Obveze za zajmove

Obveze za zajmove početno se mjere po sadašnjoj vrijednosti plaćanja kojima će se obveza podmiriti, uvećanoj za troškove transakcija. U budućim razdobljima, obveze za zajmove se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja zajma, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Obveze prema dobavljačima i druge obveze (za predujmove)

Obveze prema dobavljačima i zaposlenicima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti. Nastavno na inicijalno priznavanje te obveze se mjere po amortiziranom trošku.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati kada Društvo izgubi kontrolu nad ugovornim pravima vezanim za tu imovinu, odnosno kada su prava ostvarena, dospjela ili predana.

Događaji nakon kraja izvještajnog razdoblja

Događaji nakon kraja izvještajne godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum godišnjih financijskih izvještaja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u godišnjim financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje ako su značajni

Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u godišnjim financijskim izvještajima. One se priznaju jedino ako mogućnost odljeva resursa koji čine gospodarske koristi nije daleka. Potencijalno sredstvo se ne priznaje u godišnjim financijskim izvještajima, nego se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi. Potencijalne obveze i imovina objavljuju se u godišnjim financijskim izvještajima.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

3. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I KLJUČNI IZVORI NEIZVJESNOSTI PROCJENA

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Društvo posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama.

Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca

Uprava utvrđuje ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa. Ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate obavlja se na teret izvještaja o računu dobiti i gubitka za tekuću godinu.

Sudske tužbe i postupci

Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom. Moguće je da će se ishodi sudskih postupaka razlikovati od procijenjenih potencijalnih gubitaka

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**4. POSLOVNI PRIHODI OD PRODAJE**

	2024.	2025.
4.a. Prihodi od prodaje	4.609.670	5.244.664
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	2.105	2.105
4.b. Ostali poslovni prihodi	1.809.431	1.805.934
	6.421.206	7.052.703

4.a. Prihodi od prodaje

	2024.	2025.
Prihod od komunalnog otpada (i)	2.863.469	3.337.069
Prihod od glomaznog otpada (i)	700.259	728.524
Prihod od otpada koji ide na zbrinjavanje	345.910	454.109
Prihod od građevinskog otpada	298.842	341.085
Prihod od iskopa zemlje	32.896	30.631
Prihod od korisnog otpada (ii)	220.537	184.133
Ostalo	147.757	169.113
	4.609.670	5.244.664

Temeljem čl. 13. Zakona o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) i čl. 12. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Bikarac d.o.o. direktor Društva, nakon prethodne suglasnosti Nadzornog odbora donosi Cjenik za usluge obrade i zbrinjavanja neopasnog otpada koji stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

(i) Prihod od komunalnog i glomaznog otpada se ostvaruje po cijeni 90,00 Eur viti koja je donesena 30.09.2024. godine.

(ii) Korisni otpad odnosi se na papir, željezo, aluminiij, pet ambalažu, tetrapak i folije.

4.b. Ostali poslovni prihodi

	2024.	2025.
Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja	3.213	10.855
Prihodi od državnih potpora (i)	1.631.416	1.594.789
Prihodi od dotacija i subvencija (ii)	160.371	38.856
Prihod od prefakturiranih troškova	7.487	19.829
Prihod od prodaje dugotrajne materijalne imovine	-	80.000
Prihodi od refundacija za radnike	6.494	-
Ostalo	450	61.605
	1.809.431	1.805.934

(i) Prihodi od državnih potpora odnose se na priznavanje prihoda iz potpora za doniranu imovinu (pretovarne stanice, transportna imovina, CGO).

(ii) Prihodi od dotacija i subvencija odnose se na priznavanje prihoda iz potpora Vlade RH za subvenciju troškova električne energije.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**5. POSLOVNI RASHODI**

	2024.	2025.
5.a. Materijalni troškovi	1.330.107	1.586.970
5.b. Troškovi osoblja	1.829.797	2.199.525
- Amortizacija (vidi Bilješku 9.,10.)	2.114.226	2.167.835
5.c. Ostali troškovi	479.448	494.182
5.d. Ostali poslovni rashodi	54.889	45.320
	5.808.467	6.493.832

5.a. Materijalni troškovi

	2024.	2025.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala i rezervnih dijelova	146.408	191.179
Troškovi energije	415.255	288.393
Otpis sitnog inventara	8.543	12.481
	570.206	492.053
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	32.848	90.392
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	234.393	384.075
Usluge promidžbe	36.465	59.777
Troškovi najamnine	42.588	47.134
Intelektualne usluge	135.376	213.437
Troškovi komunalija (i)	230.226	229.201
Ostali troškovi	48.005	70.901
	759.901	1.094.917
	1.330.107	1.586.970

(i) Od troškova komunalija na troškove zbrinjavanja goriva iz otpada odnosi se 141.004 eura (2024.: 175.801 eura).

5.b. Troškovi osoblja

	2024.	2025.
Neto plaće	1.162.659	1.382.523
Porezi i doprinosi iz plaće	442.296	544.650
Doprinosi na plaće	224.842	272.352
	1.829.797	2.199.525

Društvo je u 2025. godini prosječno zapošljavalo 80 djelatnika (2024.: 77 djelatnika).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****5. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****5.c. Ostali troškovi**

	2024.	2025.
Naknade troškova, potpore i darovi zaposlenicima	282.620	325.542
Naknade članovima nadzornog odbora	15.171	16.785
Premije osiguranja	39.943	37.456
Bankarske usluge (i)	35.920	46.815
Troškovi stručne literature, školovanja	20.706	5.242
Ostali troškovi	85.088	62.342
	<u>479.448</u>	<u>494.182</u>

(i) Bankarske usluge u iznosu 40.839 eura (2024.: 31.691 eura) odnose se na troškove jamstava, odnosno četiri garancije izdane u korist RH kao financijsko jamstvo vezano uz dozvolu za gospodarenje otpadom.

5.d. Ostali poslovni rashodi

	2024.	2025.
Darovanja (i)	13.100	10.200
Troškovi preuzetih obveza iz ugovora	23.331	-
Nadoknade šteta po nagodbi	5.131	15.172
Ostalo	13.327	19.948
	<u>54.889</u>	<u>45.320</u>

(i) Načela, kriteriji i postupak dodjele donacija definirani su Pravilnikom o donacijama i sponzorstvima. Na Internet stranici Društva objavljena je evidencija svih donacija u 2025. godini.

6. FINANCIJSKI PRIHODI

	2024.	2025.
Prihodi od kamata	1.073	3.285
Ostali financijski prihodi	13.654	25.081
	<u>14.727</u>	<u>28.366</u>

7. FINANCIJSKI RASHODI

	2024.	2025.
Rashodi od kamata	2.532	12.364
	<u>2.532</u>	<u>12.364</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**8. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2024.: 18 %).

Red. br.		2024.	2025.
1.	Dobit kao razlika između prihoda i rashoda	624.935	574.873
2.	Povećanje dobiti	13.973	8.614
3.	Smanjenje dobiti	-	-
4.	Dobit nakon uvećanja/(umanjenja)	638.908	583.487
5.	Preneseni porezni gubitak	-	-
6.	Porezna stopa	18%	18%
7.	Porez na dobit	115.003	105.028

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

9. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	2024.	2025.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja	7.169	7.696
Povećanje	696	151
Smanjenje	(169)	-
Stanje 31. prosinca	7.696	7.847
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja	5.095	6.169
Amortizacija za godinu	1.243	1.281
Smanjenje	(169)	-
Stanje 31. prosinca	6.169	7.450
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	1.527	397

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

10. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijevozna sredstva	Materijalna imovina u pripremi i predjmovi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
2024.							
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje 1. siječnja 2024.	1.171.769	28.890.602	9.342.677	2.051.250	1.079.421	6.636	42.542.355
Povećanja	-	2.800	125.594	67.663	423.123	-	619.180
Smanjenje	-	-	(7.222)	-	-	-	(7.222)
Stanje 31. prosinca 2024.	1.171.769	28.893.402	9.461.049	2.118.913	1.502.544	6.636	43.154.313
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
Stanje 1. siječnja 2024.	-	5.431.114	2.912.039	1.121.462	-	6.636	9.471.252
Amortizacija za 2024.	-	1.083.315	694.766	334.901	-	-	2.112.982
Smanjenje	-	-	(3.690)	-	-	-	(3.690)
Stanje 31. prosinca 2024.	-	6.514.429	3.603.115	1.456.363	-	6.636	11.580.544
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST							
Stanje 31. prosinca 2024.	1.171.769	22.378.973	5.857.934	662.550	1.502.544	-	31.573.769

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

10. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prljevozna sredstva	Materijalna imovina u pripremi i predujmovi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
2025.							
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje 1. siječnja 2025.	1.171.769	28.893.402	9.461.049	2.118.913	1.502.544	6.636	43.154.313
Povećanja	-	22.110	244.185	345.237	4.445	-	615.977
Prijenos	-	-	1.439.042	-	(1.439.042)	-	-
Smanjenje	-	-	(343.271)	-	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2025.	1.171.769	28.915.512	10.801.005	2.464.150	67.947	6.636	43.427.019
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
Stanje 1. siječnja 2025.	-	6.514.429	3.603.115	1.456.363	-	6.636	11.580.544
Amortizacija za 2025.	-	1.066.783	783.272	316.499	-	-	2.166.554
Smanjenje	-	-	(324.393)	-	-	-	(324.393)
Stanje 31. prosinca 2025.	-	7.581.212	4.061.994	1.772.862	-	6.636	13.422.705
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST							
Stanje 31. prosinca 2025.	1.171.769	21.334.300	6.739.011	691.288	67.947	-	30.004.314

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem 31. prosinca 2025. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, da se nisu dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava, da ne postoji dokaz o zastarjelosti niti fizičkom oštećenju sredstava, pa nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**11. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

	31.12.2024.	31.12.2025.
11.a. Potraživanja od kupaca	614.049	1.031.645
11.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	4.053	13.200
	<u>618.102</u>	<u>1.044.845</u>

11.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanja od kupaca – pravne osobe	532.811	934.607
Potraživanja od kupaca – fizičke osobe	94.482	99.807
Vrijednosno usklađenje potraživanja	(13.244)	(2.769)
	<u>614.049</u>	<u>1.031.645</u>

Promjene na vrijednosnim usklađenjima

	31.12.2024.	31.12.2025.
Stanje 1. siječnja	16.457	13.244
Povećanje/(smanjenje) ispravka vrijednosti	(3.213)	(10.475)
Stanje 31. prosinca	<u>13.244</u>	<u>2.769</u>

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja nije niža od iskazanih vrijednosti.

11.b. Ostala kratkotrajna potraživanja

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanja od države i drugih institucija	3.516	12.975
Potraživanja za predujmove	537	225
	<u>4.053</u>	<u>13.200</u>

12. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2024.	31.12.2025.
Žiro račun	1.298.188	1.707.270
Blagajna	234	-
	<u>1.298.422</u>	<u>1.707.270</u>

Društvo ima žiro račun kod Hrvatske poštanske banke d.d., Zagreb i Erste & Steirermärkische bank d.d., Rijeka.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

13. TEMELJNI KAPITAL

	Upisani kapital
Stanje 1. siječnja 2024.	6.315.774
Stanje 31. prosinca 2024.	6.315.774
Stanje 31. prosinca 2025.	6.315.774

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

14. ZADRŽANA DOBIT I DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Zadržana dobit	732.772	1.242.704
Dobit tekućeg razdoblja (i)	509.932	469.845
	1.242.704	1.712.549

(i) Po odluci Skupštine Društva, dobit iz poslovanja za 2024. godinu u iznosu 509.932 eura prenesena je na zadržanu dobit.

15. DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2024.	31.12.2025.
Financijski leasing (i)	73.429	514.043
Tekuće dospijeće dugoročnog leasinga	(32.297)	(74.282)
	41.132	439.761

(i) Društvo ima financijski leasing odobren od IMPULS LEASING d.o.o., Zagreb u iznosu 109.431 euro za nabavu utovarivača i financijski leasing odobren od UNICREDIT LEASING d.o.o., Zagreb u iznosu 498.750 euro za nabavu kompaktora za odlagalište otpada.

16. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2024.	31.12.2025.
16.a Obveza prema bankama, financijskim institucijama, za zajmove, depozite i slično	33.297	78.186
16.b Obveze prema dobavljačima	105.194	119.203
16.c Ostale kratkoročne obveze	320.791	265.217
	459.282	462.606

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**16. KRATKOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****16.a. Obveze prema bankama, financijskim institucijama, za zajmove, depozite i slično**

	31.12.2024.	31.12.2025.
Tekuće dospijeće dugoročnog leasinga (bilješka 16.)	32.297	74.282
Obveze za depozite i jamčevine	1.000	3.904
	33.297	78.186

16.b. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	105.194	119.203
	105.194	119.203

16.c. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema zaposlenicima (i)	125.627	130.767
Obveze za poreze, doprinose i sl.	191.589	133.534
Ostale obveze	3.575	916
	320.791	265.217

17. PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potpore za el. bicikle	759	345
Potpore za građevinske objekte	1.347	-
Potpore za PS Pirovac	662.676	613.890
Potpore za PS Biskupija	906.830	856.683
Potpore za halu za baliranje	130.941	122.696
Potpore za CGO	92.181	88.902
Potpore za izgradnju MBO	23.034.665	21.578.764
Potpore za tehnološki nasip	72.813	68.262
Odgođeno priznavanje prihoda za UPPV (FZOEU)	530.891	508.772
	25.433.103	23.838.314

U 2025. godini realizirano je potpora u iznosu 1.594.789 eura (2024.: 1.631.416 eura) (bilješka 4.b).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

18. POTENCIJALNE IMOVINE I OBEZA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2025. godine ima 4 sudska spora u kojima je Društvo tuženik. Nisu stvorena rezerviranja za sudske sporove jer pravni zastupnik Društva smatra da neće doći do značajnih gubitaka za Društvo.

19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

Povezane osobe su vlasnik, Grad Šibenik, društva u vlasništvu Grada Šibenika, gradske ustanove, nadzorni odbor i uprava Društva.

20. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

21. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nema događaja nakon datuma bilance koji bi trebali biti iskazani u ovim godišnjim financijskim izvještajima.

22. ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje Direktor Bikarac d.o.o., Šibenik dana 08. svibnja 2025. godine.

Direktor

Robert Podrug

BIKARAC d.o.o.
Narodni plac broda 1
ŠIBENIK
OIB: 61213264037

870/26

Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Godišnjeg izvješća i Izvješće posloводства za 2025. godinu zajedno s Godišnjim financijskim izvještajem i Izvještajem neovisnog revizora Bikarac d.o.o. Šibenik

Prima se na znanje Godišnje izvješće i Izvješće posloводства za 2025. godinu zajedno s Godišnjim financijskim izvještajem i Izvještajem neovisnog revizora Bikarac d.o.o. Šibenik.

KLASA:400-004/26-01/38

URBROJ:2182-1-02/1-26-

Šibenik, 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

dr.sc. Dragan Zlatović